

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Новоильинский детский сад «Ромашка»
РБ,671332, Бурятия, Заиграевский район, с. Новоильинск, ул. Таёжная 7, тел. 8(30-136)45-5-93

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
МБДОУ Новоильинского
детского сада «Ромашка»
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНА
Заведующим МБДОУ Новоильинского
детского сада «Ромашка»
И.В.Ветошниковой
Приказ № 143 от «30» августа 2024г.



ГODOVOЙ ПЛАН
МУИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
НОВОИЛЬИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «РОМАШКА»
НА 2024-2025 учебный год

С.Новоильинск
2024.

СОДЕРЖАНИЕ ГОДОВОГО ПЛАНА		
Анализ работы МБДОУ Новоильинский детский сад «Ромашка» за 2024-2025 учебный год.		2
Пояснительная записка		12
I.Блок	ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	13
	1.1. Реализация образовательных программ	
	1.2. Работа с семьями воспитанников	16
II.Блок	АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
	2.1. Методическая работа	22
	2.2. Нормотворчество	32
	2.3. Работа с кадрами	33
	2.4 Контроль и оценка деятельности	35
III. Блок	ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	39
	3.1 Закупка и содержание материально-технической базы	41
	3.2.Безопасность	
	Приложение	

1. Анализ работы за прошедший учебный год

Система оздоровительной работы с воспитанниками

Большое внимание в ДОО в прошедшем учебном году уделялось здоровью воспитанников. В ДОО сложилась продуманная система оздоровительных мероприятий и физического развития воспитанников. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья воспитанников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей. Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- закаливающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания. В начале учебного года:
- оформлена медицинская документация на вновь зачисленных воспитанников;
- составлен план по вакцинопрофилактике и туберкулин диагностике;
- распределены воспитанники по группам здоровья. В течение учебного года:
- проводился анализ заболеваемости и посещаемости детского сада воспитанниками;
- проводился контроль за санитарно-гигиеническим состоянием ДОО;
- осмотр воспитанников на педикулез и чесотку – ежемесячно.

Анализ уровня здоровья детей и охраны их жизни за 2023/24 учебный год	
Параметры	Кол-во детей (чел.)
Количество детей	218
1-я группа	76

2-я группа	132
3-я группа	10
4-я группа	0

В результате исследования было выявлено, что основной процент заболеваемости составляют дети с хроническими заболеваниями. Причины заболеваемости: ведущая патология – часто болеющие дети, хронические заболевания.

Медицинский персонал ДОО в течение года провел достаточную работу по укреплению и профилактике заболеваний. План по прививкам выполнен на 93 %. Проводилась оздоровительная работа с часто болеющими детьми (далее – ЧБД). В периоды повышенной опасности заражения вирусом гриппа всем детям проводили профилактические мероприятия: кварцевание помещений. Соблюдение данных мероприятий позволило нашему ДОО снизить заболеваемость среди воспитанников. Регулярные прогулки, достаточный двигательный режим и активная самостоятельная деятельность воспитанников способствовали получению положительной динамики посещаемости.

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводится утренняя гимнастика (в холодный период – в зале и группах, в теплый – на улице), после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих и оздоровительных мероприятий. В течение учебного года воспитатели формировали позитивное отношение воспитанников к двигательной активности, оздоровительным мероприятиям. Тематическое изучение показало: в младшей группе предпочтение отдается воздушным ваннам в сочетании с комплексом упражнений на кроватях. В средней, старшей и подготовительной группах проводятся контрастные воздушные процедуры с выполнением упражнений на кроватях после дневного сна и босохождением по нестандартным массажным дорожкам. Наблюдения за проведением закаливающих мероприятий показали, что воспитатели в основном правильно организуют и проводят закаливающие процедуры, учитывая часто болеющих детей и имеющих медотвод от физических нагрузок после болезни.

Вывод: положительными результатами работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников можно считать:

- отсутствие травм среди обучающихся;
- снижение соматических заболеваний и инфекционной заболеваемости;
- сохранился показатель пропуска одним ребенком по болезни;
- благодаря систематической работе медицинского персонала, педагогов в детском саду намечается тенденция к снижению числа некоторых видов заболеваний. Однако существует тот факт, что в ДОО приходят дети с ослабленным здоровьем,

хроническими заболеваниями, патологиями, в связи с чем перед педагогическими работниками ДОО остается необходимость введения в работу с воспитанниками более эффективных форм и методов по здоровьесбережению с учетом индивидуальных особенностей детей, чтобы заболеваемость снижалась.

Реализация образовательной программы дошкольного образования (обновленной по ФОП ДО)

Уровень развития воспитанников проанализирован по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу ОП ДО);
- наблюдения.

Разработаны диагностические карты освоения образовательной программы дошкольного образования ДОО (далее – ОП ДО) в каждой возрастной группе. Карты

включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ОП ДО на конец 2023/24 учебного года выглядят следующим образом:

Результаты освоения воспитанниками образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией (за три года)					
Учебные годы	Образовательные области				
	Физическое развитие	Познавательное развитие	Социально-коммуникативное развитие	Художественно-эстетическое развитие	Речевое развитие
	% освоения	% освоения	% освоения	% освоения	% освоения
2023 - 2024	90	93	95	92	89
2022 - 2023	90	92	94	91	89
2021- 2022	89	91	93	90	88

Вывод: опираясь на результаты мониторинга, можно сделать выводы, что работа воспитательно-образовательная работа с воспитанниками была успешной, проводилась с учетом возрастных особенностей детей. Анализ карт развития детей по освоению образовательной Программы показал, что в ДОУ обеспечен стандарт качества дошкольного образования, программа выполнена и освоена с учетом возрастных требований и составила за 2023-2024 учебный год 92 %.

Уровень развития воспитанников-выпускников

Одним из показателей работы дошкольного учреждения является готовность выпускников к школе. Целевые ориентиры выступают основаниями преемственности дошкольного и начального общего образования. При соблюдении требований к условиям реализации Программы настоящие целевые ориентиры предполагают формирование у детей дошкольного возраста предпосылок учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования. На современном этапе дошкольного образования и требований, выдвигаемых школой перед первоклассником, акцент со знаний, умений и навыков переносится на формирование общей культуры, развитие «качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность».

Портрет старшего дошкольника-выпускника 2023-2024 учебного года в МБДОУ «Ромашка», готового к обучению в школе:

- ребёнок владеет основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности;
- ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен

договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты;

- ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам;

- ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности;

- у ребенка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими;

- ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены;

- ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.

Целевые ориентиры Программы выступают основаниями преемственности дошкольного и начального общего образования. При соблюдении требований к условиям реализации Программы настоящие целевые ориентиры предполагают формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

Результаты педагогической диагностики выявления уровня готовности ребёнка к школе в 2023-2024 учебном году.

Общее количество обучающихся в подготовительных группах – 35 детей. Из них:

- 35 детей в группе «Смешарики».

В течение учебного года работа педагогов была направлена на то, чтобы научить детей – будущих первоклассников – проявлять инициативу в получении новых знаний, умению

отстаивать свою точку зрения, освоить формы речевого этикета, делать простые выводы и т.д.

По итогам обследования были получены следующие результаты:

Начало года		Конец года
Высокий уровень	20(60%)	25(70%)
Средний уровень	10(20%)	5(15%)
Низкий уровень	5(15%)	5(15%)

Анализируя полученные результаты обследования на начало года, у дошкольников были выявлены следующие трудности:

- 1) недостаточное развитие тонкой моторики пальцев руки;
- 2) недостаточное развитие произвольного внимания, пространственного восприятия и сенсомоторной координации;
- 3) недостаточно сформированное умение вычленять причинно-следственные связи;
- 4) недостаточное развитие логического мышления, умения обобщать и анализировать;
- 5) недостаточно сформированное умение составлять рассказ по серии картинок, несформированность грамматически правильной речи, связности рассказа и недостаточность словарного запаса;
- 6) недостаточное умение точно выполнять задание взрослого и следовать инструкции.

В течение учебного года с детьми проводилась работа. Учитывая тот фактор, что ведущей деятельностью ребенка дошкольного возраста является сюжетно-ролевая игра, занятия проводились в игровой форме с элементами учебной деятельности.

По конце учебного года была проведена итоговая диагностика уровня готовности к школе. В обследовании приняло участие 35 детей, т. е. все те дети, которые участвовали. Из них все 25 детей (70%) имеют высокий уровень готовности к началу регулярного обучения в школе, средний уровень имеют 5 детей (15%) дошкольника усвоили программу подготовительной группы, обладают достаточным уровнем работоспособности, у них сформирована произвольная регуляция собственной деятельности. 5 детей имеют низкий уровень готовности и им было рекомендовано остаться в ДООУ еще на год. Учителя будущих первоклассников во время прохождения подготовки детьми, дали высокую оценку готовности к учебной деятельности.

Повышение профессиональной компетентности педагогов

Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 42 человека. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 12 специалистов. Из них:

- Старший воспитатель – 1 чел.;
- Музыкальный руководитель – 1 чел

-Воспитатели – 10 чел.

Распределение педагогического персонала по уровню образования и квалификации

Всего педагога	из них имеют образование			
	Высшее образование	из них педагогическое	Среднее профессиональное образование	из них педагогическое
12	7	12	5	5

Распределение педагогических работников по возрасту, человек

Всего педагогов	Моложе 25 лет	25—29	30—34	35—39	40—44	45—49	50—54	55—59	60—64	65
12	0	2	0	4	2	0	3	1	0	0

Вывод: Педагогический состав: 12 чел. Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) 7чел. (60%). Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) 5чел. /40%). Средний возраст – 35 лет.

Распределение педагогических работников по уровню квалификации, человек

Всего педагогов	Высшая кв. категория	Первая	Соответствие занимаемой должности	Без категории
12	0	9	0	3

Изменились и формы прохождения курсов повышения квалификации. 100% педагогов прошли дистанционные курсы повышения профессиональной квалификации по различным программам.

В 2023/24 учебном году 5 педагогов повысили свою квалификацию через прохождение процедуры аттестации. Из них 5 человека на первую, 1 кв. категорию.

	Ф.И.О. педагога	Должность	Квалификационная категория	Документ
1.	Димова Юлия Павловна	Воспитатель	Первая	Приказ № 1309 от 26.09.2023
2.	Дерюгина Анастасия Юрьевна	Воспитатель	Первая	Приказ № 1610 от 29.11.2023
3.	Истомина Валентина Васильевна	Воспитатель	Первая	Приказ №1223 от 26.09.2024

4.	Тютрина Ирина Николаевна	Воспитатель	Первая	Приказ №1223 от 26.09.2024
4.	Вишнякова Галина Николаевна	Воспитатель	Первая	Приказ №1223 от 26.09.2024

Таким образом, можно отметить факт положительной динамики повышения профессионального роста педагогов.

Открытые педагогические мероприятия с детьми.

24.11.2023 год. Матвеева Ирина Сергеевна. Открытое мероприятие тема: «Отправляемся в путешествие с мамой!»

25.04.2023 год. Дерюгина Анастасия Юрьевна. Открытый показ интегрированной образовательной деятельности в старшей группе «Капелька». Использование современных образовательных технологий в процессе образовательной деятельности по речевому развитию воспитанников.

21.05.2024 год. Вишнякова Галина Николаевна. Открытый показ интегрированной образовательной деятельности в подготовительной группе «Смешарики» Использование современных образовательных технологий в процессе образовательной деятельности по речевому развитию воспитанников. Основная область: Речевое развитие.

23.05.2024 год. Ковалева Елена Михайловна. Открытый показ интегрированной образовательной деятельности в средней группе «Пчелка» Использование современных образовательных технологий в процессе образовательной деятельности по речевому развитию воспитанников.

25.05.2024 год. Цаллагова Ксения Романовна. Открытый показ интегрированной образовательной деятельности в средней группе «Гномики» Использование современных образовательных технологий в процессе образовательной деятельности по речевому развитию воспитанников. Все педагоги детского сада имеют свои персональные страницы и сайты

Выводы и рекомендации к разделу:

Таким образом мониторинг кадрового состава показал, что учреждение полностью укомплектовано кадрами. Большая часть педагогов имеют высшее образование по направлению «Дошкольное образование» Большинство педагогов имеют первую квалификационную категорию. Средний возраст педагогов составляет 35 лет, имеющий педагогический стаж работы до 10 лет.

Профессиональный рост педагогов обеспечивается через разные формы обучения с выдачей сертификата (лекции, семинары, вебинары, мастер-классы) на платной и бесплатной основе; курсы повышения квалификации (от 12 до 72 часов) с выдачей удостоверения; курсы профессиональной переподготовки; обучение и повышение квалификации в рамках участия в различных мероприятиях возможность поделиться своим опытом работы (публикация статей, доклады и пр.).

75% педагогов прошли аттестацию на первую квалификационную категорию. Всего за 2023/24 год прошли процедуру аттестации 5 педагогов ДОО.

Система взаимодействия с родителями и сетевое взаимодействие

1. Взаимодействие с родителями

В 2023–2024 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОО и семье. При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОО через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

По-прежнему используются и традиционные формы работы, такие как родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков по комплексно-тематическому планированию, помощь по уборке территории и др.). Активно привлекались родители к совместной деятельности.

В результате внедрения разнообразных форм работы с семьями, устанавливаются доброжелательные отношения, родители (законные представители) больше интересуются педагогическим процессом, участвуют в игровых, познавательных, творческих мероприятиях с детьми, участвуют в конкурсах, оформляют фотоальбомы, делятся семейным опытом воспитания.

Проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года), собрание для родителей вновь поступающих детей. В начале и конце учебного года в каждой возрастной группе проведены родительские собрания, на которых родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год и итогами работы за год.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДОО, имеются подборки методических рекомендаций. В течение года специалистами и администрацией ДОО проводятся индивидуальные консультации с родителями.

Немаловажным является ориентация на конечный результат, на изучение уровня эффективности созданных условий, обеспечивающих доступность родителей (законных представителей) в образовательное пространство МБДОУ. Для этого в ДОУ разработаны критерии отслеживания результативности функционирования и развития системы

взаимодействия с семьями. Для получения объективных данных в ДОУ используются: анкета «Удовлетворенность работой дошкольного образовательного учреждения». По результатам опроса родителей (законных представителей) с помощью онлайн–инструмента «Google форма» выявлена высокая степень удовлетворенности качеством услуг в ДОУ.

2. Сетевое взаимодействие

В течение года ДОО сотрудничал с социальными партнерами:

№ п/п	Социальный объект	Месяц	Формы, методы работы	Ответственный
1.	МБОУ «Шпалозаводская средняя общеобразовательная школа» Цель:обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования).	В течение года	Экскурсии, проведение подготовки к школьному обучению.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели.
2.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Новоильинский агротехнический лицей» Цель:обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования).	В течение года	Экскурсии, проведение подготовки к школьному обучению.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели.
3.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Многофункциональный информационный культурно-досуговый центр «Радуга» Цель:расширять творческое взаимодействие ДОУ с учреждениями культуры для создания единой социокультурной педагогической системы.	В течение года	Экскурсии, участие в концертных программах.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели.
4.	Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система Заиграевского района» филиал Новоильинская детская библиотека Цель: познакомить детей с библиотекой; дать основы	В течение года	Экскурсии, в совместных мероприятиях.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели.

	библиографических знаний (абонемент, читальный зал, библиотекарь, разделы книг).			
5.	Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Заиграевский центр детского и юношеского творчества» Цель: создание дошкольного детского музыкального оркестра.	В течение года	Организация образовательной деятельности по программе дополнительного образования	Педагог дополнительного образования, заведующий, старший воспитатель
6.	Сельское отделение почтовой связи «России» Цель: активизировать и систематизировать знания детей о труде работников почты.	В течение года по плану воспитателей.	Экскурсии.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели.

Материально-техническое обеспечение

Учреждение оборудовано компьютерной и другой тех

Для осуществления своей уставной деятельности МБДОУ Новоильинский детский сад «Ромашка» располагает необходимыми учебными помещениями, расположенными по адресам: село Новоильинск, улица Таежная,7

Групповые помещения детского сада оснащены современным телевизорами, музыкальный зал интерактивным оборудованием, таким как медиа проекторы, ноутбуки интерактивная доска.

Электронные ресурсы дошкольной образовательной организации

Наименование показателей	Всего	в том числе доступные для использования воспитанниками
Персональные компьютеры — всего	5	0
из них:		0
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	5	
планшетные компьютеры	0	0
имеющие доступ к сети Интернет	4	0
Мультимедийные проекторы	1	1
Принтер	3	0
Сканер	2	0
Ксерокс	3	0
Многофункциональное устройство	1	0
(МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)	3	0

В 2023 году проведен текущий косметический ремонт во всех помещениях детского сада. Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

С целью создания оптимальных условий для всестороннего развития дошкольников в ДОО постоянно обновляется предметно-развивающая среда. Этому

вопросу в каждой возрастной группе уделяется серьезное внимание. Так, в новом учебном году в соответствии с введением ФОП ДО оборудованы разнообразные учебные и игровые зоны для воспитания, обучения, развития детей и создания условий для индивидуального самостоятельного творчества детей (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья).

Созданная РППС обеспечивает всестороннее развитие детей дошкольного возраста, в том числе и их нравственное развитие личности в социально-духовном плане, развитие самостоятельности. Среда:

- включает материалы, оборудование и инвентарь для воспитания детей в сфере личностного развития, совершенствования их игровых и трудовых навыков;
- обеспечивает учет возрастных особенностей детей дошкольного возраста.

Наполняемость РППС групп обеспечивает целостность воспитательного процесса в рамках реализации рабочей программы воспитания:

- подбор художественной литературы;
- подбор видео- и аудиоматериалов;
- подбор наглядно-демонстрационного материала (картины, плакаты, тематические иллюстрации);
- наличие демонстрационных технических средств;
- подбор оборудования для организации игровой деятельности (атрибуты для сюжетно-ролевых, театральных, дидактических игр);
- подбор оборудования для организации детской трудовой деятельности (самообслуживание, бытовой труд, ручной труд).

Организация РППС в рамках реализации программы воспитания в достаточной степени отражает региональные особенности. Создан уголок патриотического воспитания, который включает знаки и символы государства, региона, города и организации.

Совершенствованию материально-технической базы способствуют: устремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС и реализуемой программы; включение родителей в создание предметной среды.

Выводы и рекомендации по разделу: таким образом, материально-техническая база МБДОУ Новоильинский детский сад «Ромашка» ее оснащенность обеспечивает качественное функционирование образовательного учреждения.

Материально – техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Но для полноценного функционирования ДОУ в современных условиях необходимо совершенствование материально-технического и программного обеспечения, которое предполагает обновление развивающей образовательной среды учреждения, оснащение групп оборудованием для развивающей предметно - пространственной среды, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности, что создаст предпосылки для повышения качества и конкурентоспособности учреждения.

В целях обеспечения повышения антитеррористической защищенности необходимо: оснастить системами речевого оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации; увеличить количество камер видеонаблюдения в здании.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цели деятельности детского сада на предстоящий 2024 – 2025 учебный год.

ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Создать условия для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности Русского мира.
2. Обеспечить социализацию воспитанников, создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.
3. Организовать комплексное сопровождение воспитанников, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) специальной военной операции.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА УЧЕБНЫЙ ГОД:

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

достижения

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

образовательной программы дошкольного образования;

- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;

- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;

- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;

- совершенствовать организационные механизмы повышения проф

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. 1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организовать сетевое взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Май	старший воспитатель
Проанализировать содержание образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) на необходимость внесения правок и дополнений	май–июль	старший воспитатель, воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ООП ДО	в течение года	воспитатели
Образовательная работа		
Внедрить в работу воспитателей новые методики работы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Старший воспитатель
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	воспитатели
Разработать новые цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь, февраль	воспитатели групп, старший воспитатель
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	май-июль	воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	в течение года	старший воспитатель
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь-апрель	Старший воспитатель
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	Не менее 1 раза в три месяца	Старший воспитатель, воспитатели
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: • провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии;	Май-август	Заведующий, старший воспитатель

направить воспитателей на повышение квалификации; подготовить изменения в ООП ДО		
Организация обучения и воспитания с применением дистанционных образовательных технологий		
Организовать для родителей: - онлайн-экскурсию по образовательным платформам детского сада; - консультации по вопросам реализации ОП ДО с применением ДОТ; анкетирование на тему: «Мой ребенок и цифровые технологии»	Март – апрель	Старший воспитатель
Провести встречи с участниками образовательных отношений о необходимости пересмотра решения о реализации дошкольной образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	Апрель	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели старших и подготовительных групп
Разместить на официальном сайте детского сада информацию о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году	Не позднее 1 мая	Ответственный за сайт, старший воспитатель

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Заклучить договора о сотрудничестве по реализации дополнительного образования с МБДОУ Новоильинский детский сад «Ромашка»	Сентябрь	Заведующий ДОО
Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы	Август	Старший воспитатель, педагог дополнительного образования МБУ ДО «Заиграевский центр Детского и Юношеского Творчества»
Формировать учебные группы	Сентябрь, декабрь	Старший воспитатель ДОО
Составить расписание кружков, дополнительных занятий	август, декабрь	Старший воспитатель ДОО
Организовать информационную кампанию в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	апрель–август	Старший воспитатель ДОО

1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	апрель	заместитель заведующего по АХЧ
Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.)	апрель	заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	апрель-май	заместитель заведующего по АХЧ
Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	медсестра
Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	май	воспитатели
Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	май	заместитель заведующего по АХЧ
Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период	май	инструктор по физической культуре
Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	май	старший воспитатель, воспитатели
Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками	май	старший воспитатель, воспитатели
Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр)	май	старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		

Провести встречи по сбору: согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, на логопедическое сопровождение ребенка, на проведение закаливающих мероприятий и т.п.);	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, медицинский работник
Организовать и провести День открытых дверей	октябрь, май	Заведующий, старший воспитатель
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	воспитатели групп
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Ответственный за информационную безопасность
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Старший воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		

Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	По плану работы	Педагоги групп
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	старший воспитатель
Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	декабрь	воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	декабрь	старший воспитатель
Консультация для родителей «Патриотическое воспитание	март	Старший воспитатель
воспитанников: что могут сделать родители?»		
Провести совместную с воспитанниками акцию «Окна Победы»; «Георгиевская лента», «Возложение цветов к мемориалу», Стена памяти», «Бессмертный полк».	накануне 9 мая	воспитатели групп
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать мероприятия ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать творческую выставку «Краски осени»	4 неделя сентября	Воспитатели, родители
Организовать творческую выставку «Мой любимый детский сад!»	2 неделя сентябрь	педагоги дошкольных групп
Организовать изготовление открыток к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	воспитатели групп
Организовать спортивную эстафету ко Дню отца в России	накануне 16 октября	инструктор по физической культуре
Организация экологической акции «Покормите птиц зимой»	к 12 ноября	педагоги групп
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	Накануне 27 ноября	Старший воспитатель, музыкальный руководитель

Организовать участие во Всероссийской акции «Безопасность детства – зимний период»	ноябрь – март	старший воспитатель, педагоги групп
Организовать творческую выставку «Зимняя сказка»	декабрь	педагоги групп
Организовать конкурс «Битва новогодних групп» (лучшее оформление группы к новому году)	декабрь	педагоги групп
Организовать новогодний утренник	с 24 по 27 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать творческую выставку посвященную Дню защитника Отечества	февраль	педагоги дошкольных групп
Организовать Мастер – класс от повара по лепке бууз, в рамках празднования Сагаалгана	февраль	Старшие и подготовительные группы
Организовать творческую выставку «Сказки белого месяца»	февраль	педагоги групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	инструктор по физической культуре
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	старший воспитатель, музыкальный руководитель
Акция «Читаем вместе читаем вслух» День памяти А. С. Пушкина (10 февраля)	Февраль	педагоги подготовительных групп
Организовать творческую выставку «Мастерами славится Россия» (различные виды росписей народных игрушек)	Март	педагоги дошкольных групп
Интеллектуальный конкурс «Успешный дошкольник»	Март	Район
Конкурс чтецов	Апрель	Район
Организовать творческую выставку, посвященную 2 апреля – 220 лет со дня рождения Х. К. Андерсена (1805-1875), датского сказочника.	Апрель	Средние, старшие и подготовительные группы
Организовать отчетный концерт	Апрель	старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «Окна Победы», «Стена памяти»	Апрель	Старший воспитатель

Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	29-30 мая	Воспитатели группы, музыкальный руководитель
Организовать участие во Всероссийской акции «Безопасность детства – летний период»	Июнь-август	Старший воспитатель, педагоги групп
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организовать консультации «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	воспитатели групп раннего возраста
Онлайн консультация «Вопросы воспитания»	ноябрь	старший воспитатель
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	январь	старший воспитатель
Провести консультацию «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	май	старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	по запросам	педагогические работники в рамках своей компетенции
Формирование системы взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников		
Провести консультацию для родителей на тему: «Роль семьи в историческом просвещении детей»	Октябрь, апрель	Старший воспитатель
Организовать совместные с детьми мероприятия исторического просвещения в студиях, кружках и иных просветительских форматах	Ноябрь, март	Старший воспитатель

1.2.2. График родительских собраний

Сроки	Тематика	Ответственные
Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году	Заведующий ДОУ Ветошникова И.В, старший воспитатель Истомина В.А
Май	Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий ДОУ Ветошникова И.В, старший воспитатель Истомина В.А
Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группы раннего возврата: «Адаптационный период детей в детском саду».	Воспитатели групп раннего возраста

	Группа раннего возраста «Возрастные особенности детей младшего дошкольного возраста»	Воспитатель группы раннего возраста
	Младшая группа «Возрастные особенности детей младшего дошкольного возраста»	Воспитатели младшей группы
	Средняя группа: «Возрастные особенности детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатели средней группы.
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» (онлайн)	Воспитатели групп
Ноябрь	Группы раннего возраста «Сенсорное развитие детей раннего возраста»	Воспитатели групп раннего возраста
	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели младшей группы
	Средняя группа: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель средней группы
	Старшая группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старшей группы
	Подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель подготовительной группы
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников» «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности в зимний период» (онлайн)	Воспитатели групп
Апрель	Группа раннего возраста «Речевое развитие детей раннего возраста»	Воспитатели групп раннего возраста
	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатели младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы
	Старшая группа «Познавательное развитие старших дошкольников»	Воспитатель старшей группы
	Подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Старший воспитатель
Май	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности в летний период» (онлайн)	Воспитатели групп
Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025 учебном году	Заведующий ДОУ Ветошникова И.В

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. План основной методической деятельности

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Обеспечить подписку на тематические журналы и справочные системы	Октябрь, март	Старший воспитатель
Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.)	Октябрь, январь, май	Заведующий ДОО
Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями	Апрель–июнь	Старший воспитатель.
Обновлять содержание уголка методической работы	не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
1.2. Аналитическая и управленческая работа		
Проанализировать результаты методической работы	Январь, июнь	заведующий, старший воспитатель
Организовать заседания методического совета	По плану	старший воспитатель
Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп	в течение года	старший воспитатель
1.3. Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет	Февраль	Старший воспитатель
Подготовить план-график ВСОКО	июнь	старший воспитатель
Сформировать план внутрисадовского контроля	июнь	старший воспитатель
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	июнь– август	старший воспитатель
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	старший воспитатель
Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	старший воспитатель
Скорректировать паспорта кабинетов	по необходимости	старший воспитатель
2. Информационно-методическая деятельность		

2.1. Обеспечение информационно-методической среды		
Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	Сентябрь	Старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	октябрь	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками»	ноябрь	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям памятки «Как предотвратить насилие в семье»	ноябрь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку «Работа с детьми зимой»	ноябрь	старший воспитатель
Оформить карточки–раздатки для воспитателя средней группы «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей»	декабрь	старший воспитатель
Оформить карточки– раздатки для воспитателя старшей группы «Каталог форм деятельности в группе»	январь	старший воспитатель
Оформить в методическом кабинете выставку методических материалов «От творческой идеи к практическому результату»	февраль	старший воспитатель
Подготовить и раздать воспитателям памятку «Оформление электронного Портфолио»	февраль	старший воспитатель
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	март	старший воспитатель, воспитатели групп
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	май	старший воспитатель

Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	в течение года	старший воспитатель
2.2. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	старший воспитатель. модератор сайта
Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	старший воспитатель
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	старший воспитатель
3. Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности		
3.1. Организация деятельности групп		
Составлять диагностические карты	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.)	в течение года	старший воспитатель
Сформировать новые режимы дня групп	по необходимости	старший воспитатель, воспитатели, медработник
3.2. Учебно-методическое обеспечение		
Подготовить план мероприятий по обеспечению недели дорожной безопасности в детском саду.	Сентябрь	Старший воспитатель
Подготовить план мероприятий по обеспечению недели информационной безопасности в детском саду.	Октябрь	Старший воспитатель
Подготовить план мероприятий по обеспечению безопасности в зимний период в детском саду	Ноябрь	Старший воспитатель

Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	старший воспитатель
Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества	январь	старший воспитатель
Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню	февраль	старший воспитатель
Подготовить план мероприятий по проведению «Недели психологии»	март	старший воспитатель
Подготовить план мероприятий ко Дню Победы	апрель	Старший воспитатель
Подготовить план мероприятий по обеспечению безопасности в летний период в детском саду	май	Старший воспитатель
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	август	старший воспитатель
4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
4.1. Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования		
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь–октябрь	Старший воспитатель, педагоги
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике	Октябрь	Старший воспитатель
Разбираем ФОП ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	в течение всего года	старший воспитатель
4.2. Диагностика профессиональной компетентности		
Участие педагогов в тестировании «Оценка компетентностей педагога ДОУ»	Сентябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Старший воспитатель

Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	Ноябрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	Декабрь	Старший воспитатель
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	Февраль	Старший воспитатель
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	Март	Старший воспитатель
Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	Апрель	старший воспитатель
4.3. Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	В течение года	старший воспитатель
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	В течение года	старший воспитатель
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	В течение года	старший воспитатель
Обеспечить подготовку к конкурсам.	В течение года	старший воспитатель
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, области	В течение года	старший воспитатель
4.4. Просветительская деятельность		
Организовать семинар «Патриотическое воспитание дошкольников»	Сентябрь	Старший воспитатель
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Сентябрь	Медработник

Организовать семинар – практикум «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	Октябрь	старший воспитатель
Организовать практикум «Формы и методы реализации дошкольной образовательной программы при помощи дистанционных технологий»	Ноябрь	старший воспитатель
Организовать лекторий «Планирование и реализация образовательной деятельности, направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста	Ноябрь	старший воспитатель
Организовать лекторий «Профессиональное выгорание»	Декабрь	медработник
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	Декабрь	старший воспитатель
Провести методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Январь	старший воспитатель
Организовать семинар–практикум «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	Январь	старший воспитатель
Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	Ноябрь	старший воспитатель
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	Февраль	старший воспитатель
Организовать семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками	Март	старший воспитатель
Организовать практикум «Организация и проведение онлайн-мероприятий»	Апрель	старший воспитатель, программист
Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	Май	старший воспитатель

Организовать мастер-класс «Элементы песочной терапии в работе с детьми младшего дошкольного возраста»	Май	медработник
Педагогическая диагностика. Заполнение карт индивидуального развития детей.	Сентябрь	воспитатели
Провести методическое совещание: Календарный план воспитательной работы. Перспективный план работы. Комплексно-тематическое планирование. Календарный план воспитательной работы	Август	Старший воспитатель
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	в течение года	Старший воспитатель и работники ДОУ в рамках своей компетенции

2.1.2. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственный
Установочный педсовет «Приоритетные направления работы детского сада в 2024/25 учебном году. Цель: ознакомить педагогических работников детского сада с изменениями федерального законодательства. Обсудить приоритетные направления работы детского сада в 2023/2024 учебном году.	Август	Заведующий ДОУ Ветошникова И.В. старший воспитатель Истомия В.А.
Тематический педсовет «Создание условий для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности Русского мира».	Декабрь	Заведующий ДОУ Ветошникова И.В. старший воспитатель Истомия В.А.

Цель: систематизация знаний педагогов по формированию у воспитанников общероссийской гражданской идентичности при изучении отечественной истории.		
Тематический педсовет «Формирование предпосылок финансовой грамотности в соответствии с ФОП ДО» Цель: систематизация знаний педагогов по формированию у воспитанников предпосылок финансовой грамотности в соответствии с ФОП ДО.	Март	<i>Заведующий ДОУ Ветошникова И.В.</i> <i>старший воспитатель Истомина В.А.</i>
Нормативный «Согласовании отчета о результатах самообследования за 2024 год»	Апрель	<i>Заведующий ДОУ Ветошникова И.В.</i> <i>старший воспитатель Истомина В.А..</i>
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/2024 учебном году»	Май	<i>Заведующий ДОУ Ветошникова И.В.</i> <i>старший воспитатель Истомина В.А.</i>

2.1.3. Методические месячники

№	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1.	Тематический педсовет: «Создание условий для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности Русского мира». 1. Неделя. Выставка методической литературы по изучению воспитанниками отечественной истории, формированию общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности Русского мира». 2. Неделя. Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры» Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	Декабрь	Старший воспитатель Истомина В.А.

	Проекты по краеведению как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников 3.Неделя. Тематический контроль «Эффективность условий для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности.		
1.	Тематический педсовет «Формирование предпосылок финансовой грамотности в соответствии с ФОП ДО» Неделя. Выставка методической литературы по данной теме. 1. Неделя. Консультация «Формирование предпосылок финансовой грамотности в соответствии с ФОП ДО» Деловая игра «Финансовый ринг» 2. Неделя. Открытые просмотры образовательной деятельности. 3. Неделя. Тематический контроль «Состоянии работы по формированию предпосылок финансовой грамотности»	Февраль	Старший воспитатель Истомина В.А. Бороздина Р.А. Цаллагова К.Р

2.1.4. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи

Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные исполнители
1. Организационно-праздничные мероприятия		
Разработка и утверждение плана поведения мероприятий Года семьи в ДОУ.	Январь	Рабочая группа
Педагогический совет. Вопрос повестки дня о проведении в России в 2024 Года семьи.	Январь	Старший воспитатель Истомина В.А.
Оформление стенда для родителей «2024 - Год семьи», раздела на официальном сайте	Январь	Старший воспитатель Истомина В.А.
Размещение информации: «2024- Год семьи» на сайте ДОУ, в мессенджерах (родительских чатах)	В течение года	Старший воспитатель Истомина В.А.
2. Мероприятия, направленные на популяризацию сохранения традиционных семейных ценностей		

День здоровья для детей и родителей «Зимние забавы»	Январь	Инструктор по физической культуре Тюрешева М.С
Спортивные состязания «Папа и я – Богатырская семья»	Февраль	Инструктор по физической культуре
Выставка творческих работ «Мамочка – любимая, родная»	Март	Воспитатели групп Тюрешева М.С

Конкурс чтецов «Родные люди» посвященному к Году семьи	Апрель	Учитель – логопед Жарникова Е.В.
Отчетный концерт, посвященный к Году семьи	Апрель	Музыкальный руководитель Сафронова О.Г. Мункуева Л.В.
!5 мая: Международный день семьи. Выставка детских рисунков «Моя семья!»	Май.	Воспитатели групп
Семейный конкурс «Творческие руки не знают скуки»	Май.	Старший воспитатель, воспитатели групп
8 июля: День семьи, любви и верности. Праздник «День семьи, любви и верности»	Июль	Воспитатели групп
16 июля: День рисования на асфальте. Конкурс рисунка на асфальте «Моя семья»	Июль	Воспитатели групп
10 августа. День физкультурника. Спортивный праздник для детей и родителей «Папа, мама, я – спортивная семья!»	Август	Воспитатели групп
День здоровья детей и родителей «Супергерои против простуды гриппа»	Октябрь	Инструктор по физической культуре
Неделя тематических мероприятий, посвященных Дню Отца	Октябрь	Воспитатели групп
Неделя тематических мероприятий, посвященных Дню Матери	Ноябрь	Воспитатели групп
Конкурс семейных талантов «Мастерская Деда Мороза!»	Декабрь	Воспитатели групп
Просмотр мультфильмов, чтение художественной литературы на тему «Семья»	В течение всего года	Воспитатели групп
3. Мероприятия по повышению компетентности родителей в вопросах семейного воспитания, оказание помощи семьям и детям		
Информационно-методические семинары по вопросам проблем семьи, проводимые специалистами учреждения социальной защиты, охраны детства, благотворительными организациями, центрами содействия семейному воспитанию	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Родительское собрание «Роль матери и отца в воспитании ребенка»	В течение года	Педагоги детского сада
Индивидуальные консультации	В течение года по запросам	Педагоги детского сада
Родительский всеобуч (просвещение родителей)	В течение года	Педагоги детского сада

2.1.5. Сопровождение воспитанников – детей ветеранов (участников) СВО

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Информирование членов семей воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Педагоги групп
Оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Педагоги групп

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Январь	Ответственный по охране труда
Разработка правил по охране труда детского сада	Январь	Ответственный по охране труда
Приказ о составе комиссии ППк на 2024-2025 учебный год.	Август	Заведующий ДОУ Пантелеева С.Н.
Приказ о назначении ответственного за организацию питания	Август	Заведующий ДОУ Пантелеева С.Н.

Разработка локальных и распорядительных актов с учетом с учетом новых актов в сфере образования	В течение года	Заведующий ДОУ Пантелеева С.Н. старший воспитатель Кудасова О.В.
---	----------------	---

2.2.2. Обновление документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Адаптированная образовательная программа в соответствии с ФАОП ДО (по каждой нозологии)	Август	рабочая группа
Годовой план работы ДОО	август	рабочая группа
Календарный учебный график	Август	старший воспитатель
Учебный план		
Расписание образовательной деятельности на 2024-2025 учебный год.	Август	старший воспитатель
Комплексно-тематическое планирование на 2024-2025 учебный год.	Август	старший воспитатель
Приказ о новом составе комиссии для аттестации педагогов	при необходимости	Заведующий ДОО
Приказ о новом составе ППк	Август	Заведующий ДОО
Положение о дистанционном обучении (Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678)	Сентябрь	Заведующий ДОО, старший воспитатель

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	Сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Утвердите состав аттестационной комиссии	октябрь	заведующий
Провести консультации для аттестуемых работников	по отдельному графику	члены аттестационной комиссии

Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости	по мере необходимости
Организовать заседания аттестационной комиссии	по отдельному графику	председатель аттестационной комиссии
Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по отдельному графику	секретарь аттестационной комиссии

План аттестации на 2024-2025 год

	Ф.И.О. педагога	Должность	Заявленная категория	Срок подачи заявлений	Заседания АК
1.	Игумнова Марина Васильевна	Воспитатель	Первая	21.08.2024 – 20.09.2024	Ноябрь, 2023
2.	Зайкова Лидия Олеговна	Воспитатель	Высшая	21.09.2024 20.10.2024	Декабрь, 2024 года

2.3.2. Повышение квалификации работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь	Старший воспитатель
Составить и утвердить списки педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности три и более лет назад	Август	Старший воспитатель
Составить или скорректировать перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	Сентябрь	Старший воспитатель
Заключить договоры об обучении работников по дополнительным профессиональным программам	октябрь–ноябрь	Старший воспитатель

План повышения квалификации на 2024 – 2025 учебный год.

№ п\п	Образовательная программа	Ф.И.О. педагога	Срок
1.	Оказание первой помощи	Все педагоги	Сентябрь
2.	Инклюзивное образование детей с ОВЗ в дошкольной образовательной организации согласно ФГОС и ФАОП ДО	Дмитриева Р.Д. Поварова Н.В. Красноносеньких С.В. Игумнова М.В. Иванова Л.В.	Октябрь

		Ключерева Н.А. Зайкова Л.О. Ощепкова И.А. Федорова В.В. Разуваева О.С. Клепикова А.И. Мункуева Л.В. Кудасова О.В. Пантелеева С.Н.	
3.	Реализация ФОП ДО	Поварова Н.А. Клепикова А.И.	
4.	Финансовая грамотность	Поварова Н.А. Игумнова М.В. Дмитриева Р.Д. Зайкова Л.О. Разуваева О.С. Кудасова О.В.	Декабрь

2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников: • заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;	Ноябрь	должностное лицо, ответственное за медосмотры работников
• направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;	в течение года (при поступлении на работу)	
• направлять на периодический медицинский осмотр работников	по отдельному графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	декабрь	специалист по охране труда
Организовать СОУТ	январь	заведующий, специалист по охране труда
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	февраль	контрактный управляющий, специалист по охране труда
Организовать обучение по охране труда работников	по отдельному графику	специалист по охране труда
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	по необходимости,	специалист по охране труда,

	но не реже одного раза в квартал	руководители структурных подразделений
Провести закупку: - поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; - поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	до 1 сентября	контрактный управляющий, специалист по охране труда

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. План внутреннего контроля

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние РППС	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник

Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию у воспитанников общероссийской гражданской идентичности	Тематический	Открытый просмотр	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель

Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию предпосылок финансовой грамотности в соответствии с ФОП ДО»	Тематический	Открытый просмотр	Февраль	Заведующий, старший воспитатель

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
Контроль применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	В 2024 году ежемесячно, далее – 1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель
Анализировать состояние сайта детского сада на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	В 2024 году каждые две недели, далее – ежемесячно	Старший воспитатель, технический специалист
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	заведующий, старший воспитатель
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	ежемесячно	старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	раз в квартал	медработник

Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	заведующий, старший воспитатель
--	----------------	------------------------------------

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка детского сада к профилактическому визиту	Октябрь	заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	май– июнь	заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. План содержания материально-технической базы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заключить договор на комплексную техническую поддержку и сопровождение работы сайта детского сада	Сентябрь	Заведующий, контрактный управляющий
Провести инвентаризацию материально-технической базы	Октябрь–ноябрь	заведующий, инвентаризационная комиссия
Составить ПФХД	декабрь	заведующий, бухгалтер
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	декабрь	контрактный управляющий
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	с февраля по 20 апреля	заведующий
Организовать субботники	еженедельно в октябре и апреле	заместитель заведующего по АХЧ
Подготовить публичный доклад детского сада	с июня до 1 августа	заведующий
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	июнь-август	рабочая группа
Проанализировать выполнение ПФХД	ежемесячно	заведующий, бухгалтер
<...>		

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норми гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: • дератизацию и дезинсекцию; • проведение лабораторных исследований и испытаний.	Ноябрь	Заведующий ДОО

Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	в течение года	заместитель заведующего по АХЧ
--	----------------	--------------------------------

3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах, специалисты
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель
Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете) ¹	Каждое полугодие	Старший воспитатель
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)	Каждое полугодие	Заместитель заведующего по АХЧ, заведующий
Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	По необходимости	Контрактный управляющий
Обеспечить пусконаладку закупленных компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Заместитель заведующего по АХЧ
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других дошкольных организаций	По необходимости	Старший воспитатель
Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Старший воспитатель
Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей ростовозрастным особенностям воспитанников	январь, август	заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель

Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	август	заместитель заведующего по АХЧ
<...>		

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Провести закупки: - оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации; - выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения; - выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами	Сентябрь–октябрь	Заведующий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	сентябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	ноябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель заведующего по АХЧ
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных	в течение года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению

групп в здания изнутри на запирающие устройства		антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: - разработать схемы маршрутов по зданию и территории; - составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Заместитель. заведующего по АХЧ, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: - заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны; - заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны;	ноябрь	заведующий и ответственный за обслуживание здания
- заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств; - заключить договор на ремонт инженерно-технических средств	декабрь	
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год	январь	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	июль	заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	заведующий, контрактный управляющий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	в течение года	ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Специалист по пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	ноябрь	заместитель заведующего по АХЧ, специалист по пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	февраль	специалист по пожарной безопасности
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Специалист по пожарной безопасности

Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	сентябрь	специалист по пожарной безопасности
Проверить работоспособность котельной	сентябрь	оператор котельной, специалист по пожарной безопасности
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: • вентиляционные камеры; • циклоны; • фильтры; • воздухопроводы	октябрь	Заведующий, специалист по пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	октябрь	заведующий, специалист по пожарной безопасности
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	октябрь, апрель	Ответственный специалист по пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	ноябрь	заместитель заведующего по АХЧ, специалист по пожарной безопасности
Проверить работоспособность задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств	ноябрь, май	специалист по пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	январь, май	специалист по пожарной безопасности
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	апрель	специалист по пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	в соответствии с инструкцией по эксплуатации	заместитель заведующего по АХЧ, специалист по пожарной безопасности

Проверить: • огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др.; • устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения; • автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре	в соответствии с технической документацией устройств	специалист по пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	по регламентам технического обслуживания противопожарных систем	специалист по пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно по пятницам	заместитель заведующего по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно по 25-м числам	специалист по пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	в течение года	специалист по пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	в течение года	специалист по пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	в зимний период	специалист по пожарной безопасности
Инженерно – технические противопожарные мероприятия		

Демонтировать (заменить на распашные) глухие металлические решетки, установленные на окнах подвального этажа	Сентябрь	Заведующий, специалист по пожарной безопасности
Оборудовать двери, отделяющие общие лестничные клетки от коридоров, доводчиками и уплотнением в притворах	октябрь-ноябрь	заведующий, специалист по пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Специалист по пожарной безопасности, заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	в соответствии с графиком	ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	в соответствии с перспективным графиком обучения	заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	октябрь, март	специалист по пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение года	педагогические работники

3.2.3. ГО и ЧС

Мероприятия	Срок	Ответственный
Направить ответственного по ГО ЧС на дополнительное профессиональное обучение	Сентябрь	Заведующий ДОУ
Разработать программу инструктажей по ГО и ЧС	Октябрь	Уполномоченный по ГО и ЧС
Разработать план тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Октябрь	Уполномоченный по ГО и ЧС
Провести повторный инструктаж для сотрудников	Ноябрь	Уполномоченный по ГО и ЧС
Рассмотрение на совещаниях вопросов по освещению нормативных документов по ГО	по мере необходимости	Заведующий ДОУ
Ознакомление с имеющимися и разработка новых инструкций и памяток на тему предупреждения ЧС	по мере необходимости	Уполномоченный по ГО и ЧС

Проверка наличия и состояния средств защиты	1 раз в квартал	Уполномоченный по ГО и ЧС
Видеофильм по ГО для воспитанников и работников ДОУ	март	Уполномоченный по ГО и ЧС
Организация и проведение встречи работников МЧС с воспитанниками, посещение детьми пожарной части	апрель	Уполномоченный по ГО и ЧС Воспитатели групп
Проведение мероприятия «День защиты детей»	1 апреля – 25 мая	Уполномоченный по ГО и ЧС Воспитатели групп
Проведение мероприятий с воспитанниками по правилам безопасности на водных объектах	июнь	Воспитатели групп
Организация и проведение «Месячника безопасности детей в РФ»	сентябрь	Уполномоченный по ГО и ЧС
Организация и проведение «Месячника гражданской обороны и защиты от ЧС»	октябрь	Уполномоченный по ГО и ЧС
Тренировка по эвакуации из зданий и помещений ДОУ	Октябрь, Апрель	Уполномоченный по ГО и ЧС
Штабная тренировка: «Действия руководящего состава детского сада при возникновении ЧС»	Октябрь	Уполномоченный по ГО и ЧС
Обновление стендов и наглядных пособий по ГО и ЧС, пожарной безопасности в детском саду	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС
Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС
Изучение и практическая отработка тем программы обучения в области ГО и защиты от ЧС	В течение года	Уполномоченный по ГО и ЧС
Проведение инструктажей с воспитанниками по теме: «Как вести себя на водоемах в зимнее и летнее время»	январь, май	Воспитатели групп
Ознакомление с памятками «Безопасность на воде», «Спасение утопающих» и др	май	Воспитатели
Организация профилактической работы с работниками по вопросам безопасности на водных объектах	ноябрь, май	Уполномоченный по ГО и ЧС
Проведение родительских собраний, бесед, тематических занятий	ноябрь, май	Уполномоченный по ГО и ЧС, воспитатели

3.2.4. Профилактика дорожно-транспортного травматизма

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа с кадрами		
Инструктаж с воспитателями по предупреждению детского дорожного травматизма.	Сентябрь	<i>Заведующий ДОУ</i>
Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	<i>Старший воспитатель</i>
Выставка методической литературы, дидактических игр, пособий, методических разработок по ПДД	Октябрь	<i>Старший воспитатель</i>
Помощь воспитателям в составлении перспективных планов работы по предупреждению детского дорожного травматизма.	Август	<i>Старший воспитатель</i>
Консультация «Методические рекомендации по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в дошкольных образовательных учреждениях»	Сентябрь	<i>Старший воспитатель</i>
Организация предметно развивающей среды в группе по обучению правилам дорожного движения Изготовление пособий и игр для обучения детей безопасному поведению. Пополнение литературного фонда по ПДД для детей.	Июнь – август	<i>Старший воспитатель</i>
Подготовка и проведение мероприятий по ознакомлению с правилами дорожного движения	Октябрь Май	<i>Педагоги средних, старших групп</i>
Работа с детьми		
Обучение детей основам безопасного поведения на дорогах в рамках образовательной программы К.Ю. Белая «Формирование основ безопасности у дошкольников». Авдеева Н.Н., Князева Н.Л. Стеркина Р.В. Безопасность. учебное пособие по основам безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста.	в течение года	<i>Старший воспитатель</i>
Изготовление макетов перекрестков, дорожных знаков, светофора.	в течение года	<i>Старший воспитатель педагоги дошкольных групп</i>

Экскурсия по поселку Онохой «Знакомство с улицей»	по плану	Педагоги старшей группы
Неделя дорожной безопасности	Сентябрь	Старший воспитатель
Встреча с инспектором ГИБДД	по плану работы	Старший воспитатель
Участие в районных мероприятиях по данному направлению	по плану	Старший воспитатель
Семейный спортивный досуг «Правила дорожные знать каждому положено». Спортивный досуг «Мой друг – велосипед»	сентябрь, май	Инструктор по физической культуре
Работа с родителями		
Включение в повестку дня общего родительского собрания темы «Дети на дороге» с участием инспектора ГИБДД	Сентябрь	<i>Заведующий ДОУ</i>
Консультации: <u>РОДИТЕЛИ И ДЕТИ КАК УЧАСТНИКИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ</u> <u>КОГДА В МАШИНЕ ДЕТИ (СОВЕТЫ ВРАЧА)</u> <u>КАК ОБУЧАТЬ ДОШКОЛЬНИКОВ ПРАВИЛАМ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ (консультация для родителей)</u> <u>ВЫБИРАЕМ АВТОКРЕСЛО</u> <u>КАК ВЫБРАТЬ КАЧЕСТВЕННОЕ, БЕЗОПАСНОЕ И УДОБНОЕ АВТОКРЕСЛО ДЛЯ ВАШЕГО РЕБЁНКА?</u> <u>МАЛЕНЬКИЙ «МЫСЛИТЕЛЬ» И ДОРОГА (Советы психолога как уберечь ребенка от опасности)</u>	В течение года	<i>Старший воспитатель.</i>
Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения по темам: • Правила безопасного поведения на улицах. • Как обучать дошкольников правилам дорожного движения. • Безопасность при катании на велосипеде, самокате, роликах. • Как научить ребенка различать дорожные знаки.	В течение года	<i>Педагоги дошкольных групп</i>

Участие в социальных акциях и флешмобах по соблюдению правил дорожной безопасности	В течение года	Педагоги групп
Межведомственное взаимодействие		
Включение во все вышеперечисленные мероприятия сотрудников Госавтоинспекции	-//-	<i>Старший воспитатель</i>
Разработка отдельных целевых межведомственных мероприятий	-//-	<i>Начальник ОГИБДД</i>
Участие в проведении служебных расследований по фактам ДТП с участием дошкольников	-//-	<i>Заведующий ДОУ</i>

Приложение №1
УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
Новоильинского детского сада «Ромашка»

И.В.Ветошниковой
Приказ №____ от «____» _____ 2024 г.

План мероприятий
по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма
на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Издание приказа об ответственным за ПБДД	сентябрь	Заведующий
2	Инструктаж педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах	сентябрь	Ответственный за ПБДД
3	Консультация для воспитателей «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице»	октябрь	Старший воспитатель
4	Консультация для воспитателей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах»	ноябрь	Старший воспитатель
5	Выставка рисунков «Светофор»	декабрь	Воспитатели
6	Приобретение методической литературы по ПДД	в течение года	Старший воспитатель
7	Приобретение оборудования по ПДД	в течение года	Завхоз
6	В группах обновление уголков по изучению правил дорожного движения	по мере необходимости	Воспитатели
8	Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	в течение года	воспитатели
9	Круглый стол-анализ состояния работы по организации обучения детей ПДД	май	Ответственный за ПБДД

Приложение №2
УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ
 Новоильинского детского сада «Ромашка»
 _____ И.В.Ветошниковой
 Приказ № _____ от « ____ » _____ 2024 г.

ПЛАН ЗАНЯТИЙ ПО ИЗУЧЕНИЮ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ СВОСПИТАННИКАМИ

План мероприятий с воспитанниками младшей группы (3-4 года)

Сроки проведения	Формы работы	Продолжительность занятия, мин.
Сентябрь	Тренировка по эвакуации при пожаре. Агитационные плакаты «Не забудьте отключить».	15
Октябрь	Беседа «Опасные предметы дома» с чтением стихотворения С.Я. Маршака «Кошкин дом».	15
Ноябрь	Беседа о профессии пожарного. Игра «Что нужно пожарному».	15
Декабрь	Беседа на тему: «Пусть ёлка новогодняя нам радость принесёт!» с просмотром мультфильма из цикла Боек и Лёлек - Когда зажигается ёлка.	15
Январь	Чтение стихотворений на противопожарную тематику.	15
Февраль	Игра инсценировка «Тили - бом, тили – бом, загорелся кошкин дом!».	15
Март	Просмотр мультфильма из цикла Уроки тетушки Совы. Серия 9: «Огонь»	15
Апрель	Тренировка по эвакуации при пожаре.	15
Май	Беседа с детьми на тему «Лесной пожар», с просмотром мультфильма «Пожар в лесу»	15
Июнь	Подвижная игра «Огонь, вода и едкий дым»	15
Июль	Конструирование из строительного материала «Пожарные машины».	15
Август	Спортивный праздник с включением в него эстафеты «Кто быстрее потушит пожар»	15

План мероприятий с воспитанниками средней группы (4-5 лет)

Сроки проведения	Формы работы	Продолжительность занятия, мин.
Сентябрь	Тренировка по эвакуации при пожаре. Агитационные плакаты «Не забудьте отключить».	20мин
Октябрь	Беседа на тему «О правилах пожарной безопасности» с просмотром мультфильма из цикла Уроки тетушки Совы. Серия 9: «Огонь»	20мин
Ноябрь	Рисование «Огонь наш друг, огонь наш враг!»	20мин
Декабрь	Беседа на тему: «Пусть ёлка новогодняя нам радость принесёт!» с просмотром мультфильма из цикла Болек и Лёлек - Когда зажигается ёлка.	20мин
Январь	Чтение стихотворений на противопожарную тематику.	20мин
Февраль	Раскраски на тему «Причины пожара».	20мин
Март	Изучение коллажа «Наши помощники – электроприборы» с просмотром мультфильма Азбука безопасности. Пожар в квартире	20мин
Апрель	Тренировка по эвакуации при пожаре	20мин
Май	Беседа с детьми на тему «Лесной пожар», с просмотром мультфильма «Пожар в лесу»	20мин
Июнь	Экскурсия «Знакомство с планом эвакуации и знаками пожарной безопасности»	20мин
Июль	Подвижная игра «Огонь, вода и едкий дым»	20мин
Август	Спортивный праздник с включением в него эстафеты «Кто быстрее потушит пожар»	20мин

План мероприятий с воспитанниками старшей группы (5-6 лет)

Сроки проведения	Формы работы	Продолжительность занятия, мин.
Сентябрь	Тренировка по эвакуации при пожаре. Агитационные плакаты «Не забудьте отключить».	25 мин.
Октябрь	Беседа на тему: «Осторожно электроприборы» с просмотром мультфильма Азбука безопасности. Пожар в квартире.	25 мин.
Ноябрь	Беседа на тему: «Профессия - пожарный». Тренинг «Вызов службы спасения».	25 мин.
Декабрь	Беседа на тему: «Пусть ёлка новогодняя нам радость принесёт!» с просмотром мультфильма из цикла Болек и Лёлек - Когда зажигается ёлка.	25 мин.
Январь	Чтение стихотворений на противопожарную тематику.	25 мин.
Февраль	Беседа на тему: «Кухня – не место для игр».	25 мин.
Март	Разучивание стихотворение С.Я Маршака «Кошкин дом»	25 мин.
Апрель	Тренировка при эвакуации при пожаре	25 мин.

Май	Просмотр мультфильма «Пожар в лесу»	25 мин.
Июнь	Творческая игра «Средства защиты дыхания».	25 мин.
Июль	Беседа на тему «Меры пожарной безопасности» с просмотром мультфильма из цикла Спасик и его друзья - Правила поведения при пожаре	25 мин.
Август	Спортивный праздник с включением в него эстафеты «Кто быстрее потушит пожар»	25 мин.

План мероприятий с воспитанниками подготовительной группы (6-7 лет)

Сроки проведения	Формы работы	Продолжительность занятия, мин.
Сентябрь	Тренировка по эвакуации при пожаре. Агитационные плакаты «Не забудьте отключить». Тема 6. «Пожароопасные предметы», (Безопасность. Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, стр. 54).	30 мин.
Октябрь	Разучивание стихотворения С.Я. Маршака «Пожар». Тема 9. «Пожар», (Безопасность. Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, стр. 61).	30 мин.
Ноябрь	Тема: «Огонь – наш друг, огонь – наш враг!» (К.Ю. Белая, стр. 18).	30 мин.
Декабрь	Тема: «О правилах пожарной безопасности» (К.Ю. Белая, стр. 20).	30 мин.
Январь	Тема: «Правила поведения при пожаре», (К.Ю. Белая, стр. 22).	30 мин.
Февраль	Конкурс детских рисунков «Не шутите с огнем.	
Март	Просмотр мультфильмов на противопожарную тематику.	30 мин.
Апрель	Тренировка по эвакуации при пожаре Экскурсия в ПЧ 70 Беседа на тему: «Лесной пожар».	30 мин.
Май	Экскурсия «Знакомство с планом эвакуации и знаками пожарной безопасности».	30 мин.
Июнь	Чтение стихотворений на противопожарную тематику.	30 мин.
Июль	Подвижная игра «Огонь, вода и едкий дым».	30 мин.
Август	Спортивный праздник с включением в него эстафеты (кто быстрее потушит пожар).	30 мин.